

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data odierna;
- è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci in data odierna con nota prot. n° _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 4, della legge regionale 23 dicembre 1996, n° 43;
- è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità in data odierna con nota prot. n° _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11, e s.m.i.

Catanzaro, li 26 GIU. 2015

IL DIRETTORE
U.O. AFFARI GENERALI
Michele CHIODO

SI ATTESTA

- Che la presente deliberazione non è soggetta a controllo preventivo di legittimità ed è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n° 2.
- Che la presente deliberazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità,
 - è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.
 - è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____
 - è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____

Catanzaro, li 26 GIU. 2015

IL DIRETTORE
U.O. AFFARI GENERALI
Michele CHIODO



REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CATANZARO
Via Vinicio Cortese, 25 - 88100 - Catanzaro

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giuseppe PERRI
(D.P.G.R. n° 34 del 27 marzo 2015)

N° 483 del 25/06/2015

OGGETTO:	Integrazione Deliberazione n. 894 del 12/12/2014. Regolamentazione aspetti economici.
-----------------	---

Proposta del Responsabile del procedimento n° _____ del _____

FIRMA:
(Nome e Cognome)

Il Direttore del Distretto S.S. di Catanzaro Lido, Sostituto permanente del Direttore Sanitario presso il Comitato Etico Regionale Sez. Area Centro, attesta la legittimità formale e sostanziale nonché la regolarità tecnica, documentale e procedurale della presente proposta di deliberazione.

FIRMA:
(Dr. Maurizio Rocca)

Il Direttore dell'U.O. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie attesta la regolarità contabile della presente proposta di deliberazione ed annota i relativi valori sui competenti conti di bilancio per come di seguito specificato:

- per € _____	Sul conto _____	Bilancio _____
- per € _____	Sul conto _____	Bilancio _____

FIRMA: _____
(Rag. Francesco FRANCAVILLA)

PARERI

Parere del Direttore Amm.vo: Favorevole Contrario

FIRMA:
(Dott. Giuseppe PUGLIESE)

Parere del Direttore Sanitario: Favorevole Contrario

FIRMA:
(Dott. Carmine DELL'ISOLA)

Richiamata la deliberazione n. 894 del 12/12/2014, avente ad oggetto "nomina componenti ASP Catanzaro in seno al Comitato Etico Regionale per la sperimentazione clinica";

Letto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale - Ca n. 2 del 13/01/2014, avente ad oggetto "adempimenti D.L. 13 settembre 2012, n. 158, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2012, n. 189: Riorganizzazione Comitati Etici";

Letto, inoltre, il Decreto Dirigenziale Dipartimento Tutela della Salute n. 2843 del 13/03/2014 e succ. mod e int., in ordine alle tariffe per la valutazione dei protocolli di sperimentazione clinica e gettoni di presenza per i componenti delle Sezioni del Comitato Etico della Regione Calabria;

Dato atto che una percentuale pari al 20% di tali tariffe dovrà essere destinata dall'AOU Mater Domini di Catanzaro, dove è ubicata la Sezione del Comitato Etico Regionale, alla Azienda cui appartiene il proponente lo studio, da destinare al funzionamento della Segreteria Aziendale al fine di assicurare le attività amministrative e scientifiche, nonché una pre-istruttoria delle sperimentazioni;

Ritenuto di stabilire che in relazione alla percentuale del 20% spettante a questa Azienda per le attività amministrative e scientifiche e per la pre-istruttoria delle sperimentazioni, la stessa venga ripartita come di seguito indicato:

- Referente qualificato 20%
- Segreteria scientifica 30% (due unità)
- Segreteria amministrativa 40% (quattro unità)
- Spese di funzionamento 10%.

Considerato, inoltre, che per gli studi profit le Ditte Sponsor stipulano convenzioni economiche con l'Azienda in cui si svolge la sperimentazione clinica, impegnandosi a versare per ciascun paziente incluso nel protocollo sperimentale un corrispettivo onnicomprensivo pattuito secondo i criteri di volta in volta specificati nelle convenzioni stesse,

Ritenuto di stabilire che in relazione alle somme dovute dalle Ditte Sponsor, a seguito della stipula delle convenzioni economiche, le stesse saranno trattenute dall'U.O. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie dell'ASP di Catanzaro e ripartite nel seguente modo:

- 85% da suddividersi tra il personale partecipante allo studio: Responsabile, Dirigenti Sanitari, Personale Paramedico ed Amministrativo che partecipa alla sperimentazione, secondo le modalità in percentuale stabilite dal Responsabile dello studio che dovrà comunicarle alla Segreteria Aziendale del Comitato Etico;
- 5% da destinare al personale della Farmacia coinvolto nella gestione del farmaco sperimentale e/o dispositivo medico oggetto di indagine clinica, secondo le modalità in percentuale stabilite dal Responsabile che dovrà comunicarle alla Segreteria Aziendale del Comitato Etico;
- 5% da destinare alla copertura di eventuali spese aggiuntive relative all'attività della Segreteria Aziendale del Comitato Etico (materiale di consumo, acquisto di immobilizzazioni, spese di istruttoria studi no profit ect.);
- 5% da versare sul bilancio dell'ASP di Catanzaro;

Considerato che le Aziende del SSR dovranno tenere una contabilità separata riguardo ai contributi versati dagli sponsor, istituendo appositi sottoconti di ricavo e costo, e che le somme spettanti a tale titolo a questa Azienda Sanitaria Provinciale, ai sensi del principio di autonomia finanziaria dei Comitati Etici sancito dall'art. 6, comma 3, del DM 08/02/2013, non potranno, in alcun modo, gravare sul bilancio del SSR;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Su conforme proposta del Direttore del Distretto S.S. di Catanzaro Lido il quale ha attestato la legittimità formale e sostanziale della medesima nonché la regolarità tecnica, documentale e procedurale della presente proposta formulata sulla base dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento;

Attestata la legittimità formale e sostanziale nonché la regolarità tecnica, documentale e procedurale della presente proposta formulata sulla base dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente ripetute e confermate:

- 1) Di dare mandato alla Direzione Economico Finanziaria e della Contabilità di istituire apposito capitolo di bilancio, sottoconto di ricavo e costo, nel quale saranno accreditate sia le somme versate dalle Ditte Sponsor, a seguito della stipula delle convenzioni economiche, sia le somme destinate dall'AOU Mater Domini di Catanzaro (20 % delle tariffe spettanti) dalle quali attingere per le spese di funzionamento della Segreteria Aziendale del Comitato Etico sulla base delle indicazioni fornite di volta in volta dal Referente qualificato;
- 2) Di stabilire che in relazione alla percentuale del 20% spettante a questa Azienda per le attività amministrative e scientifiche e per la pre-istruttoria delle sperimentazioni, la stessa venga ripartita come di seguito indicato:
 - Referente qualificato 20%
 - Segreteria scientifica 30% (due unità)
 - Segreteria amministrativa 40% (quattro unità)
 - Spese di funzionamento 10%.
- 3) Di stabilire, inoltre, che le somme dovute dalle Ditte Sponsor a seguito della stipula delle convenzioni economiche saranno trattenute dall'U.O. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie e ripartite nel seguente modo:
 - 85% da suddividersi tra il personale partecipante allo studio: Responsabile, Dirigenti Sanitari, Personale Paramedico ed Amministrativo che partecipa alla sperimentazione, secondo le modalità in percentuale stabilite dal Responsabile dello studio che dovrà comunicarle alla Segreteria Aziendale del Comitato Etico;
 - 5% da destinare al personale della Farmacia coinvolto nella gestione del farmaco sperimentale e/o dispositivo medico oggetto di indagine clinica, secondo le modalità in percentuale stabilite dal Responsabile che dovrà comunicarle alla Segreteria Aziendale del Comitato Etico;
 - 5% da destinare alla copertura di eventuali spese aggiuntive relative all'attività della Segreteria Aziendale del Comitato Etico (materiale di consumo, acquisto di immobilizzazioni, spese di istruttoria studi no profit ect.);
 - 5% da versare sul bilancio dell'ASP di Catanzaro;
- 4) Di demandare ai Sig.ri Francesco Grillone e Caterina Simonetta, già individuati quali componenti della Segreteria Aziendale con deliberazione n. 894 del 12/12/2014, ogni adempimento contabile ed amministrativo di cui alla presente deliberazione;
- 5) Di notificare il presente atto al Direttore Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, al Referente qualificato Dr.ssa Teresa Porcaro e ai Sig.ri Francesco Grillone e Caterina Simonetta.

Direttore Distretto S.S. di Catanzaro Lido

Sostituto permanente del Direttore Sanitario - Comitato Etico Regionale

- Dr. Maurizio Rocca-



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- Dott. Giuseppe PERRI -

